



# PERIODICO OFICIAL

## DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE MICHOACAN DE OCAMPO

Fundado en 1867

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el solo hecho de publicarse en este periódico. Registrado como artículo de 2a. clase el 28 de noviembre de 1921.

Director: Lic. José Calderón González

Pino Suárez # 154, Centro Histórico, C.P. 58000

Tels. y Fax: 3-12-32-28, 3-17-06-84

TOMO CXLIV

Morelia, Mich., viernes 22 de Agosto del 2008. Revisión 2015

NUM. 59

Responsable de la Publicación:  
Secretaría de Gobierno

### DIRECTORIO

Gobernador Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo  
Mtro. Leonel Godoy Rangel

Secretario de Gobierno  
Mtro. Fidel Calderón Torreblanca

Director del Periódico Oficial  
Lic. José Calderón González

Aparece ordinariamente de lunes a viernes.

Tiraje: 250 ejemplares

Esta sección consta de 12 páginas

Precio por ejemplar:

\$ 12.00 del día

\$ 18.00 atrasado

Para consulta en Internet:

[www.michoacan.gob.mx/noticias/p-oficial](http://www.michoacan.gob.mx/noticias/p-oficial)

[www.congresomich.gob.mx](http://www.congresomich.gob.mx)

Correo electrónico

[periodicooficial@michoacan.gob.mx](mailto:periodicooficial@michoacan.gob.mx)

## INDICE

### H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE MARAVATÍO, MICH.

Reglamento para ejercer el Derecho a la Información ante el H. Ayuntamiento de Maravatío, Mich.....	1
Reglamento Tipo del Rastro Municipal.....	4

### CERTIFICACIÓN DEL ACTA No. 22 ACTA S.O. CABILDO 22/08 H. AYUNTAMIENTO DE MARAVATÍO

Acta de sesión ordinaria del H. Ayuntamiento de Maravatío, Michoacán, en la ciudad de Maravatío de Ocampo, Michoacán siendo las 15:50 horas del día 25 de abril del 2008 dos mil ocho, reunidos en la Sala de Cabildo en el Palacio Municipal con domicilio en Madero S/N, colonia Centro, estando presentes los integrantes del H. Cabildo, los CC. Octavio Vergara Mora, Presidente Municipal, Lic. Janeth Flores Téllez, Síndico Municipal y los regidores: Dr. Abel Piña González, Ma. Angélica López Flores, Virginia Villagrán Rubio, C.P. Antonio López García, Juan Velasco Díaz, Q.F.B. Norma Isela Hernández Núñez, Alejandro Reyes Olayo, Profr. Francisco Ortiz Cruz, Ma. Victoria Valdés Santos y Rocío Muñoz Cruz, así como el Dr. Roberto Flores Bautista, Secretario del H. Ayuntamiento, se da inicio a la sesión ordinaria, desahogados los primeros cuatro puntos, se pasa al número cinco (5). Se da lectura al Reglamento para ejercer el Derecho a la Información Pública y Gubernamental en el Municipio, donde la Regidora Ma. Angélica López Flores, comenta con respecto al Reglamento que la información que se iba a expedir era gratuita, por lo que se aclara que la información sí es gratuita y que el costo es debido al proceso, tiempo e impresión, después de haberse analizado y discutido el contenido del Reglamento se aprueba por unanimidad.

La presente es copia fielmente tomada de su original, la que certifico y compulso

2008 dos mil ocho, reunidos en la Sala de Cabildo en el Palacio Municipal, con domicilio en Madero S/N, colonia Centro, estando presentes los integrantes del H. Cabildo, los CC. Octavio Vergara Mora, Presidente Municipal, Lic. Janeth Flores Téllez, Síndico Municipal y los regidores Dr. Abel Piña González, Ma. Angélica López Flores, Virginia Villagrán Rubio, C.P. Antonio López García, Juan Velasco Díaz, Q.F.B. Norma Isela Hernández Núñez, Alejandro Reyes Olayo, Profr. Francisco Ortiz Cruz, Ma. Victoria Valdés Santos y Rocío Muñoz Cruz, así como el Dr. Roberto Flores Bautista, Secretario del H. Ayuntamiento, se da inicio a la sesión ordinaria, desahogados los primeros seis puntos, se pasa al número siete (7). ASUNTOS GENERALES. 9.- Este punto corresponde a la aprobación del Reglamento del Rastro Municipal, haciendo lectura del mismo, agregando que este Reglamento debe ser autorizado en esta sesión debido a que es importante para el buen funcionamiento del mismo, una vez analizado y discutido este punto es aprobado por unanimidad de votos.

La presente es copia fielmente tomada de su original, la que certifico y compulso en una foja útil, doy fe. Maravatío de Ocampo Mich., a 05 de agosto de 2008 dos mil ocho.

ATENTAMENTE  
"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"  
EL SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

DR. ROBERTO FLORES BAUTISTA  
(Firmado)

## REGLAMENTO TIPO DEL RASTRO MUNICIPAL

### CAPÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

**ARTÍCULO 1.-** Las disposiciones contenidas en el presente Reglamento son de orden público y observancia general en todo el territorio del Municipio de Maravatío de Ocampo y tiene por objeto establecer las bases de organización y funcionamiento del Rastro Municipal.

**ARTÍCULO 2.-** Cualquier carne que se destine al consumo público dentro de los límites del Municipio estará sujeta a inspección por parte del H. Ayuntamiento, sin perjuicio de que concurren con el mismo fin los inspectores de los Servicio Coordinados de Salud Pública en el Estado.

**ARTÍCULO 3.-** El servicio público del rastro y abasto de carne, lo prestará el H. Ayuntamiento, por conducto de la administración del rastro conforme a lo previsto por el presente Reglamento, quedando obligados los introductores de carne a cumplir con el presente Reglamento y registrarse en el libro de concesiones indicado por el

párrafo II del artículo 13 del presente Reglamento.

La propia administración vigilará y coordinará la matanza en el rastro y en los centros de matanza que funcionen dentro del Municipio, por lo tanto, todas las carnes que se encuentren para su venta en las carnicerías o lugares autorizados, deberán contar con el sello del Rastro Municipal y Salubridad, y con el recibo oficial de pago de derechos municipales o en su caso, el recibo autorizado por el municipio a obradores que usen los servicios del Rastro Municipal, sin estos requisitos, los expendedores tendrán que pagar los derechos equivalentes al degüello y multa de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 64 fracción II, inciso a), de este Reglamento, y la multa será aplicada por el Inspector, de acuerdo a la gravedad de la infracción, o en su caso la carne podrá ser decomisada.

**ARTÍCULO 4.-** La administración del rastro prestará a los usuarios de éste, todos los servicios de que se disponga de acuerdo con las instalaciones del rastro, que son: recibir el ganado destinado al sacrificio y guardarlo en los corrales de encierro por el tiempo reglamentario para su inspección sanitaria y comprobación de su legal procedencia; realizar el sacrificio y evisceración del propio ganado, la obtención de canales e inspección sanitaria de ellas; transportar los productos de la matanza del rastro a los establecimientos o expendios correspondientes, haciéndolo con las normas de higiene prescritas.

### CAPÍTULO SEGUNDO DE LA ADMINISTRACIÓN

**ARTÍCULO 5.-** La planta de empleados de la administración del rastro estará integrada por: un Administrador, que designará el Presidente Municipal, de acuerdo a lo previsto por la Ley de Ganadería del Estado; un Médico Veterinario, tantos inspectores de carne como se requiera de acuerdo al número de centros de matanza autorizados y carnicerías que existan en el Municipio, matanceros, pesadores, choferes, cargadores, corraleros y veladores necesarios para el servicio que autorice el presupuesto de egresos. Los nombramientos serán hechos por el Presidente Municipal.

**ARTÍCULO 6.-** Para ser administrador del Rastro Municipal se requiere, de conformidad con la Ley de Ganadería del Estado de Michoacán de Ocampo.

- I. Ser ciudadano mexicano en pleno uso de sus derechos;
- II. Ser vecino del municipio de Maravatío de Ocampo;
- III. Saber leer y escribir;
- IV. No haber sido condenado por delito alguno; y,

V. Ser de prominente honradez.

**ARTÍCULO 7.-** Independientemente de las obligaciones consignadas en los artículos 51 al 60 de la Ley de Ganadería en el Estado, de la Ley de Hacienda Municipal, y los concernientes a la inspección sanitaria del Código de la materia, el administrador deberá cuidar y que le rindan informes de:

- I. Del examen de la documentación exhibida, al administrador de la procedencia legal del ganado destinado a la matanza que acredite la procedencia del ganado destinado a sacrificio, impidiendo la matanza de los animales que no sean debidamente acreditada su procedencia, para efecto de que se finquen las responsabilidades a que hay lugar;
- II. Que se impida la matanza, si falta la previa inspección sanitaria del médico veterinario e informar a los Servicios de la Salud Pública, a la Dirección de Agricultura y Ganadería del Estado y a la Presidencia Municipal, sobre la cantidad de ganado sacrificado, con enfermedades observadas en el mismo;
- III. Vigilar que los introductores y tablajeros no sacrifiquen mayor cantidad de animales que los manifestados y se sujeten estrictamente al rol de matanza;
- IV. Que se recauden todos los ingresos provenientes de los derechos de degüello y de piso, así como el del lavado de vísceras y demás aprovechamientos de la matanza que correspondan al Municipio entregándolos a la Tesorería Municipal;
- V. Que se impida el retiro de los productos de matanza, en el caso en el que los propietarios o interesados no hayan liquidado los derechos correspondientes, señalando hasta las 11:00 Hrs. de cada día para verificar los pagos, de no hacerlo, dichos productos serán detenidos por el tiempo de la moratoria y de no haber los pagos, se procederá a lo dispuesto en la Ley de Hacienda Municipal;
- VI. Formular anualmente proyecto de ingresos y egresos de la dependencia a su cargo;
- VII. Cuidar el buen orden de las instalaciones del rastro, vigilando que todo el personal de éste, observe buena conducta y desempeñe satisfactoriamente su cometido y en caso contrario informar a la superioridad;
- VIII. Prohibir que personas ajenas a la matanza

entorpezcan las operaciones de éste, penetrando a los lugares dedicados a tal servicio;

- IX. De la existencia en los corrales de encierro de animales sospechosos de enfermedades transmisibles o contagiosas, procediendo desde luego a su matanza y en su caso a incinerar las carnes y demás productos, así como la desinfección de los corrales contaminados;
- X. Que se niegue el permiso correspondiente para que salgan del rastro carnes enfermas, que estén marcadas oficialmente como tóxicas o transmisibles de enfermedades a la salud pública;
- XI. Que todas las carnes destinadas al consumo, ostenten los sellos del rastro como de Salubridad;
- XII. Mantener en buen estado de conservación y funcionamiento todas las instalaciones y utensilios del rastro;
- XIII. Presentar la denuncia o querrela ante el Ministerio Público en los casos previstos en la Ley de Ganadería del Estado;
- XIV. Distribuir las distintas labores del rastro entre el personal a sus órdenes, en forma equitativa y de acuerdo con la especialidad y con las necesidades del servicio;
- XV. Inspeccionar mensualmente los centros de matanza concesionados en términos del artículo 15 de este Reglamento, para que cumplan con los requisitos de su autorización y hacer las recomendaciones necesarias para que se corrijan las anomalías que se detecten en dichos centros; y,
- XVI. Imponer las sanciones que marca este Reglamento por violaciones al mismo, a los trabajadores, introductores, usuarios y concesionarios, en los términos del Capítulo correspondiente.

**ARTÍCULO 8.-** El médico veterinario, adscrito a la administración del rastro deberá ser reconocido por los Servicios Coordinados de Salud Pública, teniendo como deberes:

- I. Inspeccionar diariamente el ganado destinado a la matanza, de las 7:00 a las 11:00 horas y al término de la matanza del día, los canales, vísceras y demás productos de la misma;
- II. Impedir el sacrificio de animales enfermos, y

- determinar si deben destruirse total o parcialmente las carnes, vísceras y demás productos que resulten nocivos para la salud pública;
- III. Autorizar con el sello correspondiente el consumo de las carnes que resulten sanas y aprobadas; y,
- IV. Informar al administrador de todo lo relativo a su especialidad.

**ARTÍCULO 9.-** Los inspectores de carne deberán ser de preferencia veterinarios o contar con conocimientos relativos a satisfacción del médico veterinario y reunir los requisitos que para ser secretario indica este Reglamento, y tendrá las siguientes funciones:

- I. Recaudar todos los ingresos provenientes de los derechos de degüello que correspondan al Municipio, en los centros de matanza de su adscripción;
- II. Impedir el sacrificio de animales enfermos, y ordenar su traslado al Rastro Municipal para efecto de su destrucción e incineración, y destruir total o parcialmente las carnes, vísceras y demás productos que resulten nocivos para la salud; y,
- III. Rendir informe semanal de sus actividades al administrador y en sus respectivas áreas y las demás que le encomiende el administrador.

**ARTÍCULO 10.-** Los demás empleados y trabajadores del rastro también serán de reconocida buena conducta y realizarán las labores propias de su especialidad, ajustándose a los horarios de trabajo que fijen este Reglamento y la administración.

**ARTÍCULO 11.-** Se prohíbe estrictamente a todos los empleados y trabajadores del rastro realizar operaciones de compra-venta de ganado y de los productos de sacrificio de éste, así como aceptar gratificaciones de los instructores y tablajeros a cambio de preferencia o servicios especiales; así como recibir o llevarse porciones y partes de los canales o vísceras del rastro.

### CAPÍTULO TERCERO

#### DE LAS CONDICIONES DE CENTROS DE MATANZA

**ARTÍCULO 12.-** Conforme a la Ley Orgánica Municipal, toda persona física o moral que solicite concesión para un centro de matanza, deberá contar con la autorización del Cabildo, además de reunir los siguientes requisitos:

- I. Contar con la autorización expedida por la Secretaría

de Salud;

- II. Acreditar tener una reconocida solvencia moral y económica, a satisfacción del Cabildo Municipal;
- III. Contar con las instalaciones necesarias al inicio de labores para la matanza, que deberán ser previamente autorizadas por la administración del rastro municipal, o la comisión que determine el Cabildo;
- IV. La autorización será en todo caso para la matanza del número de ganado que diariamente pueda ser inspeccionado en los corrales con que cuente el centro de matanza;
- V. Hacer el pago de los derechos de autorización que serán fijados en la Ley de Ingresos Municipales;
- VI. Una vez autorizada la concesión, hacer los pagos diarios por degüello de las cabezas que sacrifiquen, y los demás que le señalen la Ley de Ingresos Municipales o por acuerdo de Cabildo; y,
- VII. Someterse expresamente a todo lo dispuesto por este Reglamento y a las disposiciones que le marquen las autoridades municipales, a través del administrador del Rastro Municipal.

### CAPÍTULO CUARTO

#### DE LOS LIBROS DE ADMINISTRACIÓN

**ARTÍCULO 13.-** El administrador del rastro deberá contar por duplicado, con los siguientes libros:

- I. Un libro de registros, en donde deberá anotar todos los ingresos, que por derecho de degüello, tanto del rastro, como de los centros de matanza, autorizados, y demás que de acuerdo a este Reglamento y a la Ley de Ingresos Municipales, le corresponde recaudar; y,
- II. Un libro de registro donde deberá anotar todos los centros de matanza autorizados, y demás a que se refiere este Reglamento, en el cual deberá anotar mensualmente las observaciones que resulten de las inspecciones a los mismos, y los acuerdos con el seguimiento que se da a dichas observaciones.

### CAPÍTULO QUINTO

#### DE SERVICIOS DE CORRALES

**ARTÍCULO 14.-** Los corrales o desembarque que estarán abiertos al servicio público diariamente de las 7:00 a las 11:00 horas para recibir el ganado destinado a la matanza,

quedando sujeto a cambios que la administración considere necesarios.

**ARTÍCULO 15.-** A los corrales de encierro, sólo tendrán acceso los animales que vayan a sacrificarse, debiendo permanecer en ellos como máximo 24 horas y como mínimo 3 horas, para su inspección sanitaria y la comprobación de su procedencia legal, causando los derechos de piso que establezca la Ley de Ingresos Municipal. Durante la pertenencia del ganado en los corrales de encierro, sólo en casos de emergencia la administración podrá autorizar el paso del animal de dichos corrales al departamento de matanza.

**ARTÍCULO 16.-** Para introducir ganado a los corrales del rastro deberá solicitarse del corralero, con expresión de número y especie de animales, la correspondiente orden de entrada, misma que expedirá si no existe impedimento legal.

**ARTÍCULO 17.-** El corralero del rastro encargado de recibir el ganado vacuno, es el inmediato responsable del mantenimiento y guarda de éste, mientras se sacrifican, por lo que el recibo y entrega del mismo, lo hará por rigurosa lista anotando fierros, colores y propiedad.

**ARTÍCULO 18.-** El empleado comisionado para revisar las facturas de compra-venta de ganado sólo aceptará aquellas que no tengan una antigüedad mayor de 120 días en relación con la fecha de su expedición, que no tengan tachaduras o enmendaduras, y que vengan a nombre del introductor, ganadero o tablajero. Las facturas procedentes de otros Estados que amparen más de 3 fierros deberán de refacturarse.

**ARTÍCULO 19.-** En el caso del artículo anterior, el mismo empleado irá cancelando con el sello fechador, todos los documentos que amparen la adquisición de estos ganados cuya vigencia no haya extinguido.

**ARTÍCULO 20.-** Los empleados comisionados para revisar las facturas de compra-venta de los distintos ganados que se introducen al rastro para su sacrificio se harán acreedores de las responsabilidades que les resulten por no verificar debidamente la identidad de los comerciantes de acuerdo con dichas facturas, así como que tales pasen a los lugares de matanza si antes no se ha comprobado su legal procedencia y acreditada su salida.

**ARTÍCULO 21.-** Si los ganados que se guarden en los corrales de encierro no son sacrificados en el tiempo que señala este Reglamento por culpa del dueño, su pertenencia en ellos causará el doble de los derechos de piso, con base en lo fijado por la Ley de Ingresos Municipales correspondiente.

**ARTÍCULO 22.-** El forraje de los animales durante su permanencia en los corrales de desembarque corre por cuenta de los introductores, pero la administración podrá proporcionarlo previo el pago de su importe que será fijado tomando como base el precio en el mercado, más un 50%, por la prestación del servicio.

**ARTÍCULO 23.-** Ningún animal en pie podrá salir de los corrales del rastro, sin que se observen las disposiciones de este Reglamento, especialmente en lo relativo a inspección sanitaria y comprobación de su procedencia legal y se satisfagan los derechos, impuestos y demás cuotas que se hayan causado.

Si los propietarios de los ganados depositados en los corrales del rastro no manifiestan en un término de cuatro días su propósito de sacrificarlos, retirarlos o mantenerlos en el mismo, la administración les notificará que procederá a su matanza y venderá sus productos a los precios oficiales, depositando su importe, para entregarse a sus respectivos dueños.

La administración del rastro durante las emergencias provocadas por escases de ganado, la ilegal especulación de ésta o cualquier otra causa grave, impedirá la salida del ganado en pie de sus corrales, procediendo a su sacrificio conforme al procedimiento que dispone el párrafo anterior.

#### CAPÍTULO SEXTO DEL SERVICIO DE MATANZA

**ARTÍCULO 24.-** El servicio de matanza consiste en sacrificar, quitar y limpiar la piel, eviscerar y seleccionar canales del ganado, conduciendo todos estos productos al departamento respectivo.

**ARTÍCULO 25.-** El personal de matanza ejecutara los trabajos a que se refiere el artículo anterior, y además sin perjuicio de observar las prescripciones relativas del Código Sanitario, deberán:

- I. Presentarse todos los días completamente aseados;
- II. Usar batas y botas de hule durante el desempeño de su labor;
- III. Proveerse de la tarjeta de sanidad correspondiente y exhibirla cuantas veces se le requiera;
- IV. Mantener en escrupuloso estado de limpieza el departamento que le corresponde; y,
- V. Observar estrictamente el horario de matanza, las disposiciones del presente Reglamento y las

instrucciones de la administración encargada del rastro, en relación con este servicio.

**ARTÍCULO 26.-** El mencionado personal recibirá a las 07:00 hrs. del día del sacrificio del ganado, el rol de matanza al que deberá ajustarse estrictamente.

**ARTÍCULO 27.-** Se prohíbe la entrada al rastro de los trabajadores que se presenten en estado de ebriedad, así como aquellos que no exhiban su tarjeta de salud cuando para ello se les requiera.

**ARTÍCULO 28.-** Los animales serán sacrificados en orden numérica progresiva de las solicitudes correspondientes previa autorización respectiva que solo se dará según el resultado de las inspecciones referidas.

**ARTÍCULO 29.-** No obstante la inspección sanitaria de ganado en piso, también se inspeccionará las carnes producto de éste, autorizando su consumo mediante los sellos correspondientes al resultar sanas, caso contrario serán incineradas o transformadas en productos industriales de acuerdo con el dictamen del veterinario.

**ARTÍCULO 30.-** Para el sacrificio de ganado fuera de las instalaciones del rastro, los interesados deberán recabar previamente el permiso respectivo de la administración, quien designará un interventor que se encargue bajo su responsabilidad de vigilar la observación de las disposiciones de presente Reglamento.

**ARTÍCULO 31.-** La matanza que no se ajuste a la disposición anterior, será considerada como clandestina y las carnes producto de ellas serán decomisadas y sometidas a la inspección sanitaria. De resultar aptas para consumo, se destinará a un establecimiento de beneficencia pública sin perjuicio del pago de los derechos del degüello y multa de diez a treinta días de salario mínimo vigente por cada cabeza de ganado, y si resultan enfermas, se procederá a incinerarlas o transformarlas en productos industriales, de acuerdo con el dictamen del veterinario, sin perjuicio de las sanciones penales que procedan.

Se concede acción popular para denunciar la matanza clandestina, teniendo derecho el denunciante a un 70% de la multa que se imponga al infractor, conforme lo dispone el artículo correspondiente de la Ley de Hacienda Municipal.

Todos los productos de la matanza que procedan del rastro, deberán estar amparados con los sellos oficiales y las boletas de pago de los derechos de degüello, no siendo así, se presumirá una ilegal posesión, consignándose a los poseedores ante la autoridad competente, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas que se incurran.

**ARTÍCULO 32.-** Cuando el H. Ayuntamiento por razones económicas o de otra índole, no pudiera prestar directamente el servicio de matanza, lo concesionará a persona o empresa responsable mediante garantías que otorguen; pero en ambos casos deberán observarse las disposiciones relativas de este Reglamento, sin tener el H. Ayuntamiento obligaciones laborales, con el personal que contrató, el que aproveche la concesión.

**ARTÍCULO 33.-** Durante emergencias provocadas por escasez de ganado destinado al rastro, ilegal especulación comercial con los productos de éste o cualquier otra causa que lo amerite, el H. Ayuntamiento podrá importar por su cuenta de cualquier parte del Estado o del país, ese ganado o esos productos para abastecer directamente el mercado municipal de carnes.

#### CAPÍTULO SÉPTIMO DEL TRANSPORTE DE CARNE

**ARTÍCULO 34.-** La movilización o transporte sanitario de la carne y demás productos de la matanza, lo realizará directamente el H. Ayuntamiento a través de la administración del rastro, o indirectamente mediante concesión que otorgue a persona o empresa responsables y se ajustarán a las disposiciones de este Reglamento haciéndose cargo de las obligaciones laborales correspondientes.

**ARTÍCULO 35.-** El transporte de carne del Rastro Municipal y de los centros de matanza, a las carnicerías y expendios autorizados, deberá hacerse única y exclusivamente en vehículos autorizados por la administración del rastro municipal y en todo caso deberán ser vehículos que cuenten con las condiciones técnicas de higiene para su transporte; y que cumplan con el Reglamento de Tránsito. El vehículo en ningún momento deberá llevar las puertas abiertas durante el transporte de las canales.

**ARTÍCULO 36.-** No podrá movilizarse los productos de la matanza que no se encuentren autorizados para el consumo por el servicio sanitario municipal y las canales que pesen más de 400 kg. deberán partirse de manera que facilite su movilización.

**ARTÍCULO 37.-** Al transportarse la carne y demás productos de la matanza, deberá recabarse el recibo correspondiente a su entrega de los respectivos expendios.

**ARTÍCULO 38.-** El personal de transporte sanitario, además de los requisitos establecidos para el personal de matanza, deberá satisfacer los siguientes:

I. Mantener limpias las perchas donde se colocan las

- canales;
- II. Cuidar de la buena conservación y estricta limpieza de los vehículos destinados al transporte de la carne y de más productos de la matanza;
  - III. Movilizar exclusivamente los productos de la matanza que están amparados con los sellos oficiales del rastro y de Salubridad, así como con la boletas de pago de los derechos correspondientes;
  - IV. Efectuar el transporte de los productos de la matanza del rastro a expendios respectivos diariamente; y,
  - V. Ayudar en las labores que se le asignen por parte del encargado del rastro.

#### **CAPÍTULO OCTAVO DE LOS USUARIOS DEL RASTRO**

**ARTÍCULO 39.-** Los introductores de ganado tendrán las siguientes obligaciones:

- I. Introducir solamente ganado que se encuentre en perfecto estado de salud, para que al sacrificarse se obtenga un producto sano y de buena calidad;
- II. Respetar el horario de recepción de ganado y hacer el pago inmediato de los impuestos de degüello y transporte;
- III. Acreditar con las constancias relativas estar al corriente de los impuestos de introducción degüello u otros cargos, de lo contrario ninguna solicitud de introducción de ganado será admitida por la administración;
- IV. Cuidar de que sus animales estén señalados con sus marcas particulares de introducir, las que deberán estar registradas en la administración;
- V. Exhibir toda la documentación que ampare la legítima propiedad sobre el ganado que introducen al rastro para su sacrificio;
- VI. Dar cuenta a la administración de los animales accidentados durante su transporte o conducción al sacrificio, a efecto de que se practique el reconocimiento veterinario respectivo y se determine lo conducente de acuerdo con el caso;
- VII. No introducción al rastro ganados flacos, maltratados o con signos de inanición producida por hambre o enfermedad crónica; y,

- VIII. Cumplir y observar los horarios y disposiciones que marca el presente Reglamento y reparar daños desperfectos o deterioros que causen sus animales a las instalaciones del rastro.

**ARTÍCULO 40.-** Queda prohibido a los introductores de ganado:

- I. Portar armas de fuego dentro de las instalaciones del rastro;
- II. Presentarse en estado de ebriedad o introducir bebidas alcohólicas a las instalaciones del rastro;
- III. Insultar al personal del mismo;
- IV. Intervenir en el manejo de instalaciones o equipo del rastro;
- V. Entorpecer las labores de matanza y entrar al área de sacrificio para evitar algún accidente;
- VI. Sacar del rastro la carne producto de la matanza sin la debida inspección sanitaria o cuando ésta se considere inadecuada para su consumo;
- VII. Infringir las disposiciones particulares sobre la materia de este Reglamento, dictadas por el H. Ayuntamiento;
- VIII. Alterar o mutilar documentos oficiales que amparen la propiedad o legal procedencia del ganado o que autoricen su introducción al rastro; y,
- IX. Los introductores que infrinjan las disposiciones del presente Reglamento se harán acreedores a las sanciones que se refiere el Capítulo correspondiente de este reglamento.

#### **CAPÍTULO NOVENO DEL SERVICIO DE REFRIGERACIÓN**

**ARTÍCULO 41.-** El rastro contará con servicio de refrigeración destinada para el depósito y guarda de producto refrigerables.

**ARTÍCULO 42.-** El alquiler de locales o de espacios de refrigeración, lo mismo que el sistema de funcionamiento de este servicio serán fijados por la administración, de acuerdo con la inversión y gasto del funcionamiento del mismo.

**ARTÍCULO 43.-** La Administración no será responsable de los daños o perjuicios que sufran las canales en el rastro respecto a los productos que abandonen o dejen

indefinidamente en el departamento de refrigeración, o en cualquier otra dependencia o por falta de energía eléctrica.

**ARTÍCULO 44.-** Por ningún concepto se permitirá la entrada y conservación en las cámaras frigoríficas de carnes de animales enfermos, cuestión que calificará el médico veterinario y quien determinara si deben enviarse al horno crematorio.

**ARTÍCULO 45.-** El personal del servicio de refrigeración recibirá y entregará las carnes en el vestíbulo de éste, quedando autorizado el administrador para figurar el horario correspondiente al recibo y entrega de las mismas, de acuerdo con las necesidades existentes, en la inteligencia de que, a este departamento sólo tendrá acceso dicho personal, inspección sanitaria y las personas autorizadas expresamente por el propio administrador.

#### **CAPÍTULO DÉCIMO** **DEL ANFITEATRO HORNO CREMATORIO** **O FOSA DE INSINERACIÓN Y PAILAS**

**ARTÍCULO 46.-** En el anfiteatro del rastro se efectuarán:

- I. El sacrificio, evisceración e inspección sanitaria de los animales que están o aparezcan enfermos, ya procedan de los corrales del rastro o de fuera de ellos;
- II. El sacrificio evisceración e inspección sanitaria de las vacas de establo que se envían al rastro para su matanza y venta de productos; y,
- III. La evisceración o inspección sanitaria de los animales muertos, cualquiera que sea su procedencia.

**ARTÍCULO 47.-** El anfiteatro del rastro estará abierto de las 8:00 a las 12:00 horas diariamente para recibir, sacrificar, eviscerar e inspeccionar los animales destinados al mismo.

Sólo por orden estricta del administrador serán admitidos en el anfiteatro los animales que se envían a éste, expresándose su especie, pertenencia y procedencia.

**ARTÍCULO 48.-** A pesar de que las carnes de los animales a que se refiere el artículo 52 de este Reglamento, fuesen declaradas por el veterinario; impropias para el consumo, la administración no devolverá los derechos del degüello percibidos por el servicio prestado.

**ARTÍCULO 49.-** Las carnes y despojos impropios para el consumo, previa opinión del veterinario serán destruidas en el horno crematorio o transformados en las pailas bajo la vigilancia del propio veterinario y del personal del rastro,

considerándose como esquilmos los productos industriales que resulten.

**ARTÍCULO 50.-** Sólo se dará curso a las reclamaciones formuladas por los propietarios de los animales y carnes a que se refiere este Capítulo, si depositan en la caja de la administración el importe de los servicios extraordinarios especiales que fije ésta, depósito que le será devuelto, si resultan procedentes tales reclamaciones.

**ARTÍCULO 51.-** Las pieles de los animales incinerados serán entregadas a los propietarios de éstos, mediante resolución del médico veterinario y previo pago de los derechos de degüello e importe de los servicios especiales que se hubiera prestado y las de los que estando sanos se sacrifican.

**ARTÍCULO 52.-** En el horno crematorio o fosa de incineración serán destruidos por incineración, todos los productos de la matanza que el veterinario considere impropios para el consumo y nocivos para la salud pública.

#### **CAPÍTULO DÉCIMO PRIMERO** **DE LOS ESQUILMOS DE LA MATANZA**

**ARTÍCULO 53.-** Los esquilmos y desperdicios de la matanza corresponden en propiedad al H. Ayuntamiento, se entiende por esquilmos, la sangre, las cerdas, las pezuñas, el hueso calcinado, la hieles, el estiércol y cuantas materias residuales resulten del sacrificio de los animales, se entiende por desperdicios, las basuras y sustancias que se encuentren en el rastro y no sean aprovechados por los dueños.

**ARTÍCULO 54.-** La administración del rastro hará ingresar mensualmente a la Tesorería Municipal, el producto de la venta de los esquilmos y los desperdicios en estados naturales o ya transformados, rindiendo a la vez, informe detallado del manejo de esos bienes a la Presidencia Municipal.

#### **CAPÍTULO DÉCIMO SEGUNDO** **DE LAS SANCIONES**

**ARTÍCULO 55.-** Las infracciones a este Reglamento que no tengan sanción especialmente señalada en la Ley, serán castigadas administrativamente por la Presidencia Municipal en la forma siguiente:

- I. Tratándose del personal administrativo, con suspensión del empleo hasta por 10 días, según la gravedad de la falta, o destitución del empleo, en caso de reincidencia; y,
- II. A los concesionarios de servicios públicos



municipales que infrinjan las disposiciones de este Reglamento se les sancionará con:

- a) Multa de 10 a 100 días de salario mínimo vigente en el Municipio, lo cual se duplicará en caso de reincidencia.
- b) Indemnización al H. Ayuntamiento de los daños y perjuicios, independientemente de las demás sanciones que se causen; y
- c) En el mismo caso del artículo anterior, si la infracción es grave, con la revocación de la concesión o autorización para prestar el servicio de que se trate, además si el hecho u omisión implica la comisión de un delito, los responsables serán consignados ante las autoridades competentes.

#### CAPÍTULO DÉCIMO TERCERO DE LOS RECURSOS

**ARTÍCULO 56.-** Los recursos que concede el presente Reglamento, son el de consideración y el de revisión.

**ARTÍCULO 57.-** El recurso de consideración procederá en contra de los actos de la administración del rastro, y se interpondrá por el interesado ante la administración del rastro en el plazo de 24 horas después de enterado de la resolución recurrida, y en la misma se aportarán los elementos de prueba y alegatos que considere a su favor el agraviado, de lo contrario se desechará de plano, debiendo resolver la propia administración en un plazo no mayor de 3 días.

**ARTÍCULO 58.-** El recurso de revisión procede en contra de las resoluciones dictadas en los recursos de reconsideración y será interpuesto ante la propia administración del rastro, en el momento de la notificación,

o dentro de los 3 días siguientes a la misma, a quien la remitirá ante el Presidente Municipal con su informe justificado, para ser resuelto conforme a la Ley Orgánica Municipal, resolviendo en todo caso en un término no mayor de 30 días a partir de la presentación del recurso.

Aprobado en sesión ordinaria de Cabildo del H. Ayuntamiento del Municipio de Maravatío, Michoacán, el día 06 del mes de junio de 2008 (dos mil ocho).

C. OCTAVIO VERGARA MORA  
PRESIDENTE MUNICIPAL

LIC. JANETH FLORES TÉLLEZ  
SÍNDICO MUNICIPAL

REGIDORES:

DR. ABEL PIÑA GONZÁLEZ  
C. MA. ANGÉLICA LÓPEZ FLORES  
C. VIRGINIA VILLAGRÁN RUBIO  
C. JUAN VELASCO DÍAZ  
Q.F.B. NORMA ISELA HERNÁNDEZ NÚÑEZ  
C. ALEJANDRO REYES OLAYO  
PROFR. FRANCISCO ORTIZ CRUZ  
C. ROCÍO MUÑOZ CRUZ  
C. DOROTEA AGUILAR MORA

EL SECRETARIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO  
DR. ROBERTO FLORES BAUTISTA

El que suscribe Dr. Roberto Flores Bautista, Secretario del H. Ayuntamiento de Maravatío de Ocampo, Mich., certifica que la presente copia fue fotocopiada de su original, lo que certifico y compulso para los efectos legales que se citen, a los 5 días del mes de agosto del 2008.

Atentamente.- Sufragio Efectivo. No Reelección.- El Secretario del H. Ayuntamiento.- Dr. Roberto Flores Bautista. (firmado).

